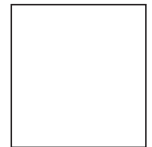


s.hintermann@provider.ch  
22 Jahre  
Ledig  
Schweizer

Stefan Hintermann  
Hauptstrasse 23  
4132 Muttenz  
Handy: 079 111 11 11



#### ZIEL

Mich in einem Wirtschaftsprüfungsunternehmen in verschiedene Projekte einbringen, um meine Fachkenntnisse auszubauen, meine Analysefähigkeit anzuwenden sowie meine präzise Arbeitsweise unter Beweis zu stellen.

#### AUSBILDUNG

MSc in  
Business and Economics

UNIVERSITÄT BASEL

2005-Juli 2008

- Major in Marktorientierter Unternehmensführung
- EMLyon Business School (Auslandsjahr)

2006-2007

Eidg. Matura  
Schwerpunkt Wirtschaft  
und Recht

GYMNASIUM ABC, Chur

2001-2005

#### SOFT SKILLS

Präzision  
Diskretion

#### BERUFSERFAHRUNG

VORSORGEKASSE LIFE, Rechtsabteilung, Luzern

Nov.2007-Jan.2008

- Speichern und Managen der Versichertendossiers mit Hilfe des firmeneigenen Programmes
- Redaktion der administrativen Entscheidungen; Verfassen der wöchentlichen Protokolle
- Buchhaltung und statistische Auswertung der Daten für die Jahresbilanz

10-wöchiges  
Praktikum

*Ergebnisse: Beteiligung an der Ausarbeitung der Jahresbilanz sowie an der Formulierung der Zukunftsperspektiven der Firma, auf Basis der statistischen Daten meiner Analyse*

Verantwortungsbewusstsein  
Betreuung

SPRACHSCHULE JE PARLE, Paris

Juli 2007

Betreuer von 25Jugendlichen während eines Sprachaufenthaltes (Alter: 13-17 Jahre)

- Organisation von kulturellen Tätigkeiten (Verschiedene Ausflüge: Reservierung von Aktivitäten und Transportmitteln)
- Organisieren und Kontrollieren der nächtlichen Ausgänge
- Verfassen des Abschlussberichtes am Ende des Aufenthaltes

*Ergebnisse: von 25 Teilnehmern haben 23 den Abschlusstest bestanden*

Richtiger Umgang  
mit Fristen  
Kommunikation

ORGANISATIONSKOMITEE DES MUSIKFESTIVALS, Luzern

Sommer 2005-2006

Verantwortlicher für Standreservationen der Aussteller und Buchhaltungsgehilfe

(2x6 Wochen)

- Mitarbeit an Ausarbeitung des Standanordnungsplanes; Entwickeln eines computerbasierten Reservationsplanes in Excel
- Begrüssen und Herumführen der Aussteller im Rahmen des Aufbaus; Erklärung der Teilnahmebedingungen
- Unterstützung der Buchhaltung beim Erfassen der aus der Standvermietung entstandenen Einnahmen

*Ergebnisse: Optimierung des Reservationsmanagements*

Teamgeist  
Coaching

#### FREIZEITAKTIVITÄTEN

BASKETBALLVEREIN DER GEMEINDE CHUR

Seit 1998

9 Jahre Basketballtraining (3 Jahre als Captain), Momentan Schiedsrichter

Wochenende  
(3 Spiele/Monat)

#### INFORMATIKKENNTNISSE

MS-Office

Englisch/Deutsch  
Französisch

#### SPRACHEN

Muttersprache

Zertifikat DELF 1+2, C1 (Gemeinsamer Europäischer Referenzrahmen)

Juni 2007

#### INTERESSEN

Wirtschaft der post-sowjetischen Länder